



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ..

ที่ .. พบ ๗๔๘๐๔ / ๒๗๖ .. วันที่ .. ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ..

เรื่อง .. ขออนุมัติจัดส่งแบบ บส.๑, แบบ บส.๒ และแบบ บส.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ..

๖๖๐๒ ๗๗

พร้อมนี้กองการศึกษาฯ ขออนุมัติจัดส่งแบบการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (แบบ บส.1), การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส.2) และรายงานการบริหารจัดทำแผนความเสี่ยง (แบบ บส.3) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางนิตยา วัดสว่าง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)

(นางสาววาสนา ทิมวัตร)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ..

(ลงชื่อ)

(นายทองศักดิ์ สุขศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

พิจารณาแล้ว

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เพราะ ..

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย สุขศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ชื่อหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(3) รหัสความเรียง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
2-5.1-1-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	1. โครงการแข่งขัน กีฬาต้านยาเสพติด ภายในตำบลปีเดียวกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	150,000	เพื่อส่งเสริมสุขภาพ สร้าง ความ ส ม า น สามัคคี และป้องกัน การแพร่ระบาดของยา เสพติดในพื้นที่	ร้อยละของประชาชน ในกลุ่มเป้าหมายที่เข้า ร่วมการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติดภายใน ตำบลปีเดียวกัน โดยไม่ ต่ำกว่าร้อยละ 70 และ จำนวนประเภทของ กีฬาที่จัดการแข่งขัน ร้อยละของประชาชน	ประชาชนเข้าร่วม การแข่งขันกีฬา ประจำปี งบประมาณ 2567 จำนวน 70% ของกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด และจัดการ แข่งขันกีฬาได้ไม่น้อย กว่า 4 ประเภทกีฬา
4-4.6-2-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการ วางแผน การส่งเสริม การลงทุน พาณิชย์	2. โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา see sandadventure minirun ม้า น้ำ - บาง ของ	50,000	เพื่อส่งเสริมสุขภาพ และการออกกำลังกาย ของประชาชน	ประชาชน ใน กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม การแข่งขันกีฬา see sandadventure minirun ม้า น้ำ - บาง	ประชาชนเข้าร่วม โครงการ จำนวน 70 % ของ กลุ่ม เป้าหมายทั้งหมด

2-5.1-2-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	3. โครงการฝึกทักษะ กีฬาขั้นพื้นฐาน	35,000	เพื่อให้เด็กและเยาวชน ได้รู้จักการใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์โดยการ เล่นกีฬา ออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้าง พละอนามัยให้สมบูรณ์ แข็งแรงมีคุณภาพชีวิต ที่ดี ห่างไกลยาเสพติด	ร้อยละของประชาชน ในกลุ่มเป้าหมายที่เข้า ร่วมการฝึกทักษะกีฬา ขั้นพื้นฐานโดยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	ประชาชนเข้าร่วม การฝึกทักษะกีฬาขั้น พื้นฐาน จำนวน 70% ของกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด
6-6.1-3-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการ พัฒนาศักยภาพ ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	4. โครงการประเพณี ถวายเทียนพรรษา	15,000	เพื่อเป็นการส่งเสริม และสืบสานประเพณี วัฒนธรรมที่มีมาแต่ โบราณให้ยังคงอยู่กับ ชุมชนตลอดไป	ร้อยละของประชาชน ในกลุ่มเป้าหมายที่เข้า ร่วมโครงการประเพณี ถวายเทียนพรรษาโดย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	ประชาชนเข้าร่วม โครงการประเพณี ถวายเทียนพรรษา จำนวน 70% ของ กลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด
6-6.1-3-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการ พัฒนาศักยภาพ ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	5. โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	100,000	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ เรียนรู้ ให้เด็กและ เยาวชน มีพัฒนาการ ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้าน อารมณ์-จิตใจ ด้าน สังคมและสติปัญญา ให้เหมาะสมตามวัย	ร้อยละของเด็กและ เยาวชนในกลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าร่วมโครงการวันเด็ก แห่งชาติโดยไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70	เด็กและเยาวชนเข้าร่วม โครงการวันเด็ก แห่งชาติ จำนวน 70 % ของ กลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด

4-4.6-1-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการ วางแผน การส่งเสริม การลงทุน พาณิชย์- กรรมและท่องเที่ยว	6. โครงการงาน เกษตรและของดี ต่างๆ	30,000	เพื่อเป็นกำลังเสริม และเผยแพร่การ ท่องเที่ยวของตำบล ปึกเตียนและอำเภอ ต่างๆให้เป็นที่รู้จัก มากขึ้น	ร้อยละของประชาชน กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม โครงการงานเกษตร และของดีต่างๆโดยมี ต่ำกว่าร้อยละ 70	ประชาชนเข้าร่วม โครงการงานเกษตร และของดีต่างๆ จำนวน 70% ของ กลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด
6-6.1-1-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการ พัฒนาการ ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	7. โครงการทัศน- ศึกษานอกสถานที่ ของนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	40,000	เพื่อส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพ ให้เด็ก นักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กได้เรียนรู้ที่ หลากหลาย	ร้อยละของเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม โครงการทัศนศึกษา นอกสถานที่ของ นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กโดยมีต่ำกว่าร้อยละ 70	เด็กนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเข้า ร่วมโครงการทัศน ศึกษานอกสถานที่ ของนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 70% ของ กลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด

7-7.2-3-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนากระบวนการบริหาร กระบวนการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วม ของประชาชน	8. โครงการประชุม ผู้ประกอบการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	5,000	เพื่อให้ผู้ประกอบการได้ ทราบและเข้าใจถึง หลักการ ปรัชญา นโยบาย การจัดการ ศึกษาตลอดจนแนว ทางการปฏิบัติงาน ต่างๆของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ร้อยละของผู้ปกครอง กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม โครงการประชุม ผู้ประกอบการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก โดยไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70	ผู้ประกอบการเข้าร่วม โครงการประชุม ผู้ประกอบการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน 70% ของกลุ่ม เป้าหมายทั้งหมด
6-6.1-3-2-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการ พัฒนาการ ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	9. โครงการสืบสาน ประเพณีวัน สงกรานต์และรดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ	45,000	เพื่อเป็นการส่งเสริม ฟื้นฟูและอนุรักษ์ไว้ซึ่ง ขนบธรรมเนียม ประเพณีสงกรานต์ให้ คงอยู่สืบไปและเพื่อ ส่งเสริมให้ประชาชนได้ ตระหนักเห็นความ สำคัญ ยกย่องเชิดชู เกียรติและเห็นคุณค่า ของผู้สูงอายุ	ร้อยละของประชาชน กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม โครงการสืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์ และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ โดยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	ประชาชนเข้าร่วม โครงการสืบสาน ประเพณีวัน สงกรานต์และรดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ จำนวน 70% ของกลุ่ม เป้าหมายทั้งหมด
2-2.1-2-0,1	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	10. โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การศึกษา สถานศึกษา	226,107	เพื่อส่งเสริมการพัฒนา ด้านร่างกาย สติปัญญา และอารมณ์ เพื่อเตรียม ความพร้อมในทุกด้าน ให้แก่เด็ก	ร้อยละของเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กลุ่มเป้าหมายได้รับ ประโยชน์จากโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาโดย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	เด็กนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเข้า ร่วมโครงการที่คน- ศึกษาออกสถานที่ ของนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 70% ของ

						กลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด
--	--	--	--	--	--	--------------------------

ลายมือชื่อ

(นางสาววราภรณ์ ทิมวัตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่ 18 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสียหาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(3) รหัส ความเสียหาย	(4) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อบท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8)/ ประเภท ความเสียหาย	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสียหาย (9) x (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสียหาย
2-5.1-1-0,1	1.โครงการแข่งขัน กีฬาดำน้ำสเปพติด ภายในตำบลบึง เตียนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	เพื่อส่งเสริม สุขภาพ สร้าง ความสามาน สามัคคี และ ป้องกันการ แพร่ระบาดของ ของยาเสพติด ในพื้นที่	กองการศึกษา ตำบลบึงเตียน	1.ประชาชนเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาประจำปี งปม.พ.ศ.2567 ไม่ ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด 2.การจัดการแข่งขันกีฬา มีการแข่งขันน้อยกว่า 3 ประเภทกีฬา	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสียหาย

4-4-6-2-0,1	2.โครงการจัดการแข่งขันกีฬา see sand adventure minirun ม้าไม้-บางของ	เพื่อส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกายของประชาชน	กองการศึกษา ตำบลปีกเตียน	1.ประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประจำปี พ.ศ.2567 ไม่ครบถ้วนตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลดและควบคุมความเสี่ยง
2-5-1-2-0,1	3.โครงการฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐาน	เพื่อให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ทางไกลยาเสพติด	กองการศึกษา ตำบลปีกเตียน	1.เด็กและเยาวชนเข้าร่วมการฝึกทักษะกีฬาระดับพื้นฐานประจำปี พ.ศ.2567 ไม่ครบถ้วนตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด 2.การจัดฝึกทักษะกีฬาระดับพื้นฐาน มีการจัดน้อยกว่า 3 ประเภทกีฬา	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลดและควบคุมความเสี่ยง

6-6.1-3-0,1	4.โครงการ ประเพณีถวาย เทียนพรรษา	เพื่อส่งเสริม และสืบสาน ประเพณี วัฒนธรรมให้ คงอยู่สืบต่อไป	กองการศึกษา ตำบลบึงเคียน	1. ประชาชนเข้าร่วม กิจกรรมถวายเทียน พรรษา ประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่ ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสี่ยง
6-6.1-3-0,1	5.โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อส่งเสริม พัฒนาการ เรียนรู้	กองการศึกษา ตำบลบึงเคียน	1. เด็กและเยาวชนเข้า ร่วมกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติประจำปี พ.ศ. พ.ศ. 2567 ไม่ครบถ้วน ตามกลุ่มเป้าหมายที่ กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสี่ยง
4-4.6-1-0,1	6. โครงการงาน เกษตรและของดี พำบาง	เพื่อส่งเสริม และเผยแพร่ การท่องเที่ยว ตำบลบึงเคียน ให้เป็นที่รู้จัก ยิ่งขึ้น	กองการศึกษา ตำบลบึงเคียน	1. ประชาชนเข้าร่วม กิจกรรมถวายเทียน พรรษา ประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่ ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสี่ยง

6-6.1-1-0,1	7.โครงการที่ศน- ศึกษานอกสถานที่ ของนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริม พัฒนา ศักยภาพให้เด็ก ศพด.ได้เรียนรู้ ที่หลากหลาย	กองการศึกษา ตำบลบึงเคียน	1.เด็กเข้าร่วมกิจกรรม ทัศนศึกษาประจำปี งปม.พ.ศ.2567 ไม่ ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสี่ยง
7-7.2-3-0,1	8.โครงการประชุม ผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้ ผู้ปกครองได้รับ ทราบนโยบาย การจัด การศึกษา	กองการศึกษา ตำบลบึงเคียน	1.เด็กเข้าร่วมกิจกรรม ทัศนศึกษาประจำปี งปม.พ.ศ.2567 ไม่ ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสี่ยง
6-6.1-3-0,1	9.โครงการสืบสาน ประเพณีวัน สงกรานต์และรด น้ำขอพรผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นการ ส่งเสริมฟื้นฟู อนุรักษ์ไว้ซึ่ง ขนบธรรมเนียม ประเพณี สงกรานต์	กองการศึกษา ตำบลบึงเคียน	1.ผู้สูงอายุเข้าร่วม กิจกรรมสืบสาน ประเพณีสงกรานต์และ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ประจำปีงปม.พ.ศ.2567 ไม่ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสี่ยง

2-2.1-2-0,1	10.โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา	เพื่อส่งเสริม การพัฒนา ร่างกาย สติปัญญาและ อารมณ์เพื่อ เตรียมความ พร้อมในทุก ด้านให้แก่เด็ก	กองการศึกษา ตำบลปีกลีเคียน	1.เด็กได้รับการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายประจำปี งบประมาณ. พ.ศ.2567 ไม่ครบถ้วน ตามกลุ่มเป้าหมายที่ กำหนด	0,1	3	1	3	นำไปสู่การลด และควบคุม ความเสี่ยง
-------------	--	--	-------------------------------	---	-----	---	---	---	---

ลายมือชื่อ

(นางสาววาสนา ทิมวัตร)

(นางสาววาสนา ทิมวัตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 18 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
2-5.1-1-01, ความเสี่ยง	1. โครงการแข่งขัน กีฬาด้านยาเสพติด ภายในตำบล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1. ประชาชนเข้า รวมการแข่งขัน กีฬาประจำปี งบประมาณ.2563 ไม่ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมาย ที่กำหนด 2. การจัดการ แข่งขันกีฬา มี การแข่งขันน้อย กว่า 3 ประเภท กีฬา	นำไปสู่การ ลด และ ควบคุมความ เสี่ยง	กองการศึกษา ตำบลปีเดียวกัน	1. มอบหมาย เจ้าหน้าที่ และ คณะทำงานให้เป็น ผู้รับผิดชอบ โครงการแข่งขัน กีฬา พร้อม กำหนดขั้นตอนใน การดำเนินงาน , กำหนดความเสี่ยง หรือปัญหาอุปสรรค และกลยุทธ์หรือ วิธีการแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน เพื่อลด	ร้อยละของ ประชาชนใน กลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วมการ แข่งขันกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566... โดย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และจำนวน ประเภทของกีฬา ที่จัดการแข่งขัน	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการ ดำเนินงาน	1. ติดตามการ ดำเนินงานของ เจ้าหน้าที่และ คณะทำงาน 2. กำหนดการ แข่งขันกีฬา 3. ผลการประชุม การดำเนินงานใน การจัด การ แข่งขันกีฬา

		<p>3. อุปกรณ์การ แข่งขันกีฬาไม่ เพียงพอ</p>		<p>ความเสียหายต่าง ๆ ที่ จะเกิดขึ้นในการ ดำเนินงานตาม โครงการ</p> <p>2. กำหนดไว้ใน กำหนดการให้ ชัดเจน พร้อมติด ประกาศ และ ประชาสัมพันธ์ให้ ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>3. ผู้จัดโครงการ และผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ควร ประชุมร่วมกัน เพื่อให้ตกลงถึง การดำเนินงานใน การจัดการแข่งขัน กีฬาให้เป็นแนวทาง เดียวกัน</p> <p>4. จัดหาอุปกรณ์ แข่งขันกีฬาให้ เพียงพอครบทุก ประเภทกีฬาที่</p>		
--	--	---	--	--	--	--

					กำหนด หรือทำ เรื่องขอยืมอุปกรณ์ กีฬาจากหน่วยงาน ของรัฐอื่น เป็นต้น			
4-4.6-2-0,1	2.โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา see sand adventure minirun ม้าน้ำ - บางช่อง	1.ประชาชนเข้า รวมการแข่งขัน กีฬาประจำปี ป.พ.ศ.2567 ไม่ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมาย ที่กำหนด	นำไปสู่การ ลด และ ควบคุมความ เสี่ยง	กองการศึกษา ตำบลปึกเตียน	1. มอบหมาย เจ้าหน้าที่ และ คณะทำงานให้เป็น ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา sandadventure minirun ม้าน้ำ- บางช่องโดยไม่ต้ กว่าร้อยละ 70 ดำเนินงาน , กำหนดความเสี่ยง หรือปัญหาอุปสรรค และกลยุทธ์หรือ วิธีการแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน เพื่อลด ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ จะเกิดขึ้นในการ	ประชาชนใน กลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วมการ แข่งขันกีฬา see sandadventure minirun ม้าน้ำ- บางช่องโดยไม่ต้ กว่าร้อยละ 70	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการ ดำเนินงาน	1.ติดตามการ ดำเนินงานของ เจ้าหน้าที่และ คณะทำงาน 2. กำหนดการ แข่งขันกีฬา 3. ผลการประชุม การดำเนินงานใน การจัด การ แข่งขันกีฬา

					<p>ดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>2. กำหนดไว้ในกำหนดการให้ชัดเจน พร้อมติดประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>3. ผู้จัดโครงการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ควรประชุมร่วมกัน เพื่อให้ตกลงถึงการค้าเงินงานในการจัดการแข่งขันกีฬาให้เป็นแนวทางเดียวกัน</p>	<p>รายละเอียดของประชาชนในกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมการฝึกทักษะกีฬาขึ้น</p>	<p>ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงานดำเนินงาน</p>	<p>1. ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และคณะทำงาน</p> <p>2. กำหนดการแข่งขันกีฬา</p>
2-5-1-2-0,1	3.โครงการฝึกทักษะกีฬาขึ้นพื้นฐาน	1. เด็กและเยาวชนเข้าร่วมการฝึกทักษะกีฬาขึ้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	นำไปสู่การลดและควบคุมความเสี่ยง	กองการศึกษาตำบลบึงเตียน	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่และคณะทำงานให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฝึกทักษะกีฬาขึ้นพื้นฐาน	รู้รายละเอียดของประชาชนในกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมการฝึกทักษะกีฬาขึ้น	ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงานดำเนินงาน	1. ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และคณะทำงาน <p>2. กำหนดการแข่งขันกีฬา</p>

		<p>ไม่ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมาย ที่กำหนด</p> <p>2.การจัดฝึก ทักษะกีฬาชั้น พื้นฐาน มีการ จัดน้อยกว่า 3 ประเภทกีฬา</p>			<p>พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการ ดำเนินงาน, กำหนดความเสี่ยง หรืออุปสรรค และกลยุทธ์หรือ วิธีการแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน เพื่อลด ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ จะเกิดขึ้นในการ ดำเนินงานตาม โครงการ</p> <p>2. กำหนดไว้ใน กำหนดการให้ ชัดเจน พร้อมติด ประกาศ และ ประชาสัมพันธ์ให้ ทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>พื้นฐานโดยไม่ต่ำ กว่าร้อยละ 70</p>		<p>3. ผลการประชม การดำเนินงานใน การจัดกา แข่งขันกีฬา</p>
6-6.1-3-0,(4. โครงการ ประเพณีถวาย เทียนพรรษา	1.ประชาชนเข้า ร่วมกิจกรรม ถวายเทียน	นำไปสู่การ ลด และ	กองการศึกษา ตำบลบึงเคียน	1. มอบหมาย เจ้าหน้าที่ และ คณะทำงานให้ป็น	ร้อยละ ของ ประชาชนใน กลุ่มเป้าหมายที่	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน	1.ติดตามการ ดำเนินงานของ

	<p>พ ร ร ษ า ป ร ะ จ ำ ป งปม.พ.ศ.2567 ไม่ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมาย ที่กำหนด</p>	<p>ควบคุมความ เสี่ยง</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ โครงการฝึกทักษะ กีฬาขั้นพื้นฐาน พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการ ดำเนินงาน , กำหนดความเสี่ยง หรือปัญหาอุปสรรค และกลยุทธ์หรือ วิธีการแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน เพื่อลด ความเสี่ยงต่างๆ ที่ จะเกิดขึ้นในการ ดำเนินงานตาม โครงการ</p> <p>2.ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสายเชิญ ชนประชาชนเข้า ร่วมกิจกรรมถวาย เทียนพรรษา ประจำปี</p>	<p>เข้าร่วมโครงการ ประเพณีถวาย เทียนพรรษาโดย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p>	<p>แผนการ ดำเนินงาน</p>	<p>เจ้าหน้าที่และ คณะทำงาน 2. กำหนดการ จัดทำโครงการ ประเพณีถวาย เทียนพรรษา 3. ผลการประชุม การดำเนินงานใน การจัด การ โครงการประเพณี ถวายเทียน พรรษา</p>
--	--	------------------------------	---	--	-----------------------------	--

4-4.6-1-0,(6.โครงการงาน เกษตรและของดี ท้ายาง	1.ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วม โครงการงาน เกษตรและของ ดีท้ายางไม่ ครบถ้วนตาม เป้าหมายที่ กำหนด	นำไปสู่การ ลดและ ควบคุมความ เสี่ยง	กองการศึกษา ตำบลปึกเตียน	ชวนเด็กและ เยาวชนชวน ประชาชนนำบุตร หลานเข้าร่วม กิจกรรม	ร้อยละของ ประชาชน กลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมโครงการงาน เกษตรและของดี ท้ายางโดยไม่ต่ำ กว่าร้อยละ 70	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนงาน ดำเนินงาน	1.ติดตามการ ดำเนินงานของ เจ้าหน้าที่และ คณะทำงาน 2. กำหนดการ จัดทำโครงการ งานเกษตรและ ของดี ท้ายาง 3. ผลการประชุม การดำเนินงานใน การจัด การ โครงการงาน เกษตรและของดี ท้ายาง
-------------	---	--	---	-----------------------------	---	--	---	--

7-7.2-3-0,1	8.โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1.ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจถึงหลักการนโยบายการจัดการศึกษาตลอดจนแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ครบถ้วนตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	นำไปสู่การลดและควบคุมความเสี่ยง	กองการศึกษาตำบลบึงเคียน	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่และคณะทำงานให้เป็นผู้บริหารพร้อมกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน, กำหนดความเสี่ยงหรือปัญหาอุปสรรคและกลยุทธ์หรือวิธีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงต่างๆที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงานตามโครงการ	ร้อยละของผู้ปกครองกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ พร้อมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงานดำเนินงาน	1.ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และคณะทำงาน 2. กำหนดการจัดทำโครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3. ผลการประชุมการดำเนินงานในการจัดโครงการโครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
6-6.1-3-0,1	9.โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	1.ผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	นำไปสู่การลดและควบคุมความเสี่ยง	กองการศึกษาตำบลบึงเคียน	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่และคณะทำงานให้เป็นผู้บริหารพร้อมกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน	ร้อยละของผู้สูงอายุกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงานดำเนินงาน	1.ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และคณะทำงาน 2. กำหนดการจัดทำโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

	<p>ประจำปี บม. พ.ศ. 2567 ไม่ ครบถ้วนตาม กลุ่มเป้าหมาย ที่กำหนด</p>			<p>การดำเนินงาน, กำหนดความเสี่ยง หรือปัญหาอุปสรรค และกลยุทธ์หรือ วิธีการแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน เพื่อลด ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ จะเกิดขึ้นในการ ดำเนินงานตาม โครงการ</p> <p>2. กำหนดไว้ใน กำหนดการให้ ชัดเจน พร้อมติด ประกาศ และ ประชาสัมพันธ์ให้ ทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>โดยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p>		<p>สหประชาชาติ สงกรานต์และรด น้ำขอพรผู้สูงอายุ 3. ผลการประชุม การดำเนินงานใน การจัด การ โครงการสืบสาน ประเพณีวัน สงกรานต์และรด น้ำขอพรผู้สูงอายุ</p>
--	--	--	--	---	-------------------------------	--	--

2-2-1-2-0,1	10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	1.เด็กได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ. พ.ศ.2567 ไม่ครบถ้วนตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	นำไปสู่การลดและลดความเสี่ยง	กองการศึกษา ตำบลปึกเตียน	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ และคณะทำงานให้เป็นผู้บริหาร พร้อมโครงการ กำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน, การดำเนินงาน, กำหนดความเสี่ยง หรือปัญหาอุปสรรค และกลยุทธ์หรือวิธีการแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานตามโครงการ	ร้อยละของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กลุ่มเป้าหมาย ได้รับประโยชน์ จากโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาโดย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงานดำเนินงาน	1.ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และคณะทำงาน 2. กำหนดการจัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา 3. ผลการประเมินงานในการดำเนินงานในการจัดการเรียนการสอนค่าใช้ จ่ายการบริหารสถานศึกษา
-------------	--	---	-----------------------------	--------------------------	---	---	---	---

ลายมือชื่อ

(นางสาววาสนา ทิมวัตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 18 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ที่ พบ ๗๔๘๐๓/๒๕๗

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติส่งแบบ บส.๑ แบบ บส.๒ แบบ บส.๓ แบบ บส.๔ และแบบ บส.๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

พร้อมนี้กองช่าง ขออนุมัติจัดส่งแบบการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็น ยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (แบบ บส.๑) การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนอง ความเสี่ยง (แบบ บส.๒) รายงานการบริหารจัดทำแผนความเสี่ยง (แบบ บส.๓) รายงานการติดตามผลการ บริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๔) และรายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายอดิศักดิ์ คลับคล้าย)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน.....

(ลงชื่อ).....

(นายทรงศักดิ์ สุขศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

พิจารณาแล้ว

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย สุขศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงเคียน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเภทศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเรียง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑-๑-๑-๒๑-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ ซอยบ้านนางเปลี่ยน แสงนิล	๙๙,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวกปลอดภัย รวดเร็วอยู่ในสภาพที่ดี	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	หมู่บ้านของทราย ซอยบ้านนางเปลี่ยน แสงนิล สภาพพื้นที่ เร่งด่วนและความ จำเป็น
๑-๑-๑-๒๒-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย บ้านนางเกลี้ยง เอ็มเอชยู บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑	๓๖,๐๐๐	เพื่อช่วยแก้ไขปัญหา ให้กับประชาชนใน พื้นที่และมีเส้นทาง การ คมนาคมสะดวกทุก ฤดูกาล	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย บ้านนางเกลี้ยง เอ็มเอชยู บ้านหนอง ทราย หมู่ที่ ๑ ต.บึงเคียน สภาพพื้นที่ เร่งด่วนและความ จำเป็น
๑-๑-๑-๒๓-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย๖ บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑ ตลอดสาย	๒๙๔,๐๐๐	เพื่อช่วยแก้ไขปัญหา ให้กับประชาชนใน พื้นที่และมีเส้นทาง การ คมนาคมสะดวกทุก ฤดูกาล	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองทรายหมู่ที่๑ ต.บึงเคียน สภาพพื้นที่ เร่งด่วนและความ จำเป็น

๑-๑-๑-๒๔-f- ๐-l	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม รางระบายน้ำ หมู่ ๑ ซอย ๘ ลงคลอง d ๙ ตลอดสาย	๒๖๒,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี พร้อมใช้งาน	มีถนนและรางระบาย น้ำที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมรางระบายน้ำ หมู่ ๑ ซอย ๘ลงคลอง d ๙ ตลอดสาย ตาม สภาพพื้นที่เร่งด่วน และจำเป็น
๑-๑-๑-๒๕-f- ๐-l	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัว u หมู่ที่ ๑ หลังบ้านซอย ๘ สุด ซอยถึงคลอง d ๙	๘๖๑,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี	มีรางส่งน้ำที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	รางส่งน้ำ หมู่ ๑ ซอย ๘ลงคลอง d ๙ ตลอดสาย ตาม สภาพพื้นที่เร่งด่วน และจำเป็น
๑-๑-๑-๒๖-F- ๐-l	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านนายพา แก้วโกสุ่ม	๒๕๓,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	หมู่ ๒ (บ้านนายพา แก้วโกสุ่ม ตามสภาพ พื้นที่เร่งด่วนและ จำเป็น
๑-๑-๑-๒๗-f- ๐-l	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัว u หมู่ที่ ๒ จากปลายเหมืองเดิม ถึงสุดสาย	๙๕๒,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี พร้อมใช้งาน	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	รางส่งน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กรูปตัว u หมู่ที่ ๒ จากปลายตาม สภาพพื้นที่เร่งด่วน และจำเป็น
๑-๑-๑-๒๘-f- ๐-l	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ หมู่ ๒ บ่อฝางลงคลอง d๘	๔๘๖,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี พร้อมใช้งาน	มีรางระบายน้ำที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	รางระบายน้ำ หมู่ ๒ บ่อตามสภาพพื้นที่ เร่งด่วนและจำเป็น

๑-๑-๒๙-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจร หินคลุกสายเกาะสะพาน หมู่ ๒ ตลอดสาย	๒๑๗,๓๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี พร้อมใช้งาน	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	ผิวจราจรหินคลุกสาย เกาะสะพาน ตามสภาพพื้นที่ เร่งด่วนและจำเป็น ตลอดสาย
๑-๑-๑-๓๐-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางผิวจราจรแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓	๑,๓๔๘,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี พร้อมใช้งาน	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	ถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ตามสภาพพื้นที่ เร่งด่วนและจำเป็น ตลอดสาย หมู่ที่ ๓
๑-๑-๑-๓๑-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัว U บริเวณหลังศาลากลาง หมู่บ้านตลอดสาย หมู่ที่ ๔	๑,๕๖๒,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ ระบายน้ำ และมีน้ำ เพียงพอในการเกษตร	ระบบระบายน้ำที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	รางส่งน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กรูปตัว U บริเวณหลังศาลากลาง หมู่บ้านตลอดสาย หมู่ ที่ ๔ หมู่ที่ ๔ ตามสภาพ พื้นที่เร่งด่วนและ จำเป็น
๑-๑-๒-๓๒-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัว U พร้อมฝายปิด บริเวณคลอง d๘ ถึงศาลาบ้านหนองหมู หมู่ที่ ๔	๗๐๔,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบการ ส่งน้ำ และมีน้ำ เพียงพอต่อการเกษตร	ระบบส่งน้ำที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	รางส่งน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กรูปตัว U พร้อมฝายปิด บริเวณ คลอง d๘ ถึงศาลา บ้านหนองหมูหมู่ที่ ๔ ตามสภาพพื้นที่ เร่งด่วนและจำเป็น

๑-๑-๓๓๓-f- ๐-1	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุง ถนนลาดยางผิวจราจรแอส ฟัลต์ติก หมู่ที่ ๓ ซอยเข้าวัด บึงเดียน	๑,๒๑๗,๐๐๐	เพื่อพัฒนาระบบ คมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ ดี พร้อมใช้งาน	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	ถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลต์ติก ตาม สภาพพื้นที่เร่งด่วน และจำเป็น ตลอดจนสาย หมู่ที่ ๓
-------------------	---	--	-----------	--	-----------------------------------	---

ลายมือชื่อ

(นายอดิศักดิ์ คล้าย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงเคเตียน
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองต่อความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยง
๑-๑-๑-๒๑-f-๐-l	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ ซอยบ้านนางเปลี่ยน แสงนิล	เพื่อพัฒนาระบบคมนาคม มีความสะดวกปลอดภัย รวดเร็วอยู่ในสภาพที่ดี	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนในการปฏิบัติงาน วางแผนการดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑-๑-๒๒-f-๐-l	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย บ้านนางเกตุยง เอ็ม ไชยสุ บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑	เพื่อช่วยแก้ไข ปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่และมีเส้นทางคมนาคม สะดวกทุกฤดูกาล	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนในการปฏิบัติงาน วางแผนการดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑-๑-๒๓-f-๐-l	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๖ บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑	เพื่อพัฒนา ระบบคมนาคม มีความสะดวกปลอดภัย รวดเร็วอยู่ในสภาพที่ดี	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนในการปฏิบัติงาน วางแผนการดำเนินงาน ให้ชัดเจน

๑-๑.๑-๒๔-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมรางระบายน้ำ หมู่ ๑ ซอย ๘๘-๘๙ d ๙ ตลอดสาย	เพื่อพัฒนา ระบบคมนาคม มีความสะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ใน สภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผน ในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑.๑-๒๕-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กรูปตัว U หมู่ที่ ๑ หลังบ้านซอย ๘ สุดซอยถึงคลอง d ๙	เพื่อพัฒนา ระบบคมนาคม มีความสะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ใน สภาพที่ดี	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผน ในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑.๑-๒๖-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านนายพา แก้วโกสุม	เพื่อพัฒนา ระบบคมนาคม มีความสะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ใน สภาพที่ดี	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผน ในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑.๑-๒๗-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กรูปตัว U หมู่ที่ ๒ จากปลาย เหมืองเดิมถึงสุดสาย	เพื่อพัฒนา ระบบคมนาคม มีความสะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ใน สภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผน ในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑.๑-๒๘-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำ หมู่ ๒ บ่อ ฝางคลอง d๘	เพื่อพัฒนา ระบบคมนาคม มีความสะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนใน การปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน

๑-๑-๑-๒๕-f- ๐-1	โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุกสายเกาะสะเตา หมู่ ๒ ตลอดสวาย	เพื่อพัฒนาระบบคมนาคม มีความสะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงาน วางแผนงาน ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑-๑-๓๐-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓	เพื่อพัฒนา ระบบคมนาคม มีความสะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงาน วางแผนงาน ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑-๑-๓๑-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กรูปตัว U บริเวณหลังศาลากลาง หมู่บ้านตลอดสวาย หมู่ที่ ๔	เพื่อพัฒนา ระบบระบายน้ำ และมีน้ำเพียงพอในการเกษตร	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงาน วางแผนงาน ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑-๑-๓๒-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กรูปตัวยูพร้อมฝาบิต บริเวณคลอง d๘๘ ถึงศาลาบ้านหนองหมู หมู่ที่ ๔	เพื่อพัฒนา ระบบระบายน้ำ และมีน้ำเพียงพอ การเกษตร	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงาน วางแผนงาน ดำเนินงาน ให้ชัดเจน
๑-๑-๑-๓๓-f- ๐-1	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลท์ติก หมู่ที่ ๓ ซอยเข้าวัดปีกเตียน	เพื่อพัฒนาระบบคมนาคมมีความ สะดวก ปลอดภัย รวดเร็ว อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	กองช่าง	๑.ด้านการดำเนินงาน	F O L	๓	๓	๓	จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงาน วางแผนงาน ดำเนินงาน ให้ชัดเจน

ลายมือชื่อ

(นายอดิศักดิ์ ศิลป์คล้าย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่...๑๗...เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงเค็ง
 กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๑-๑-๑-๒๑-f-๐-1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ซอยบ้านนางเปลี่ยน แสงนิล	ด้านการดำเนินงาน	จัดทำแผนในการปฏิบัติงานวางแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัดราคาจ้างงาน, นำเสนอเปิดโครงการ, กำหนดราคาากลาง, การควบคุมงาน, ตรวจสอบจ้าง	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๓๐ วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ
๑-๑-๑-๒๒-f-๐-1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย บ้านนางเกลี้ยง เอ็ม โอษฐ์ บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑	ด้านการดำเนินงาน	จัดทำแผนในการปฏิบัติงานวางแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัดราคาจ้างงาน, นำเสนอเปิดโครงการ, กำหนดราคาากลาง, การควบคุมงาน, ตรวจสอบจ้าง	มีถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๓๐ วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ
๑-๑-๑-๒๓-f-๐-1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๖	ด้านการดำเนินงาน	จัดทำแผนในการปฏิบัติงาน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัดราคาจ้างงาน, นำเสนอเปิดโครงการ, กำหนดราคาากลาง, การควบคุมงาน, ตรวจสอบจ้าง	ถนนที่ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๔๕ วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ

	บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑ ตลอดสาย		วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	โครงการ ,กำหนด ราคากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง					
๑-๑.๑-๒๔-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมรางระบายน้ำ หมู่ ๑ ซอย ๘-๘๑ ด ๔ ตลอดสาย	ด้านการกำ เนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คิด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ ,กำหนด ราคากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีถนนและ รางระบาย น้ำที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๔๕วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ	
๑-๑.๑-๒๕-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กอุบตัว u หมู่ที่ ๑ หลังบ้านซอย ๘ สุดซอยถึงคลอง ๑	ด้านการกำ เนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คิด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ ,กำหนด ราคากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีรางส่งน้ำที่ ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๖๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ	
๑-๑.๑-๒๖-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านนายพา แก้วโกสุม	ด้านการกำ เนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คิด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ , กำหนดราคากลาง, การควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีถนนที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๔๕วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ	
๑-๑.๑-๒๗-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กอุบตัว u	ด้านการกำ เนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คิด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ , กำหนดราคากลาง, การควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีถนนที่ได้ มาตรฐาน	๖๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ	

	หมู่ที่ ๒ จากปลาย เหมืองเดิมถึงตุตสาย		วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน		นำเสนอเปิด โครงการ, กำหนด ราคาากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	จำนวน ๑ สาย		ประมาณราคา นำเสนอโครงการ
๑-๑-๑-๒๘-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำ หมู่ ๒ บ่อ ผางลงคลอง d๘	ด้านการ ดำเนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ ,เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ, กำหนด ราคาากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีรายละเอียด น้ำที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๒๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ
๑-๑-๑-๒๙-f- ๐-1	โครงการปรับปรุงผิว จราจรหินคลุกสาย เกาะสะเตา หมู่ ๒ ตลอดสาย	ด้านการ ดำเนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ ,เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ, กำหนด ราคาากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีถนนที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๓๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ
๑-๑-๑-๓๐-f- ๐-1	โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓	ด้านการกำ เนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ ,เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ, กำหนด ราคาากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีถนนที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๘๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ

๑-๑.๑-๓๑-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กรูปตัว U บริเวณหลังศาลากลาง หมู่บ้านตลอดสาย หมู่ ที่ ๔	ด้านการกำเนิน งาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ, กำหนด ราคากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	ระบบ ระบายน้ำที่ ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๙๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ
๑-๑.๒-๓๒-f- ๐-1	โครงการก่อสร้างราง ส่งน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กรูปตัวยูพร้อมฝา ปิด บริเวณคลอง d๘ ถึงศาลาบ้านหนองหมู่ หมู่ที่ ๔	ด้านการ ดำเนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ, กำหนด ราคากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิด โครงการ, กำหนด ราคากลาง, การ ควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	ระบบส่งน้ำ ที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๖๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ
๑-๑.๑-๓๓-f- ๐-1	โครงการปรับปรุง ถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลติก หมู่ที่ ๓ ซอยเข้าวัดบึงเคียน	ด้านการ ดำเนินงาน	จัดทำแผนในการ ปฏิบัติงาน วางแผนการ ดำเนินงานให้ ชัดเจน	กองช่าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิดโครงการ, กำหนดราคากลาง, การควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	สำรวจโครงการ, เขียนแบบ, คัด ราคาค่างาน, นำเสนอเปิดโครงการ, กำหนดราคากลาง, การควบคุมงาน, ตรวจสอบ งานจ้าง	มีถนนที่ได้ มาตรฐาน จำนวน ๑ สาย	๙๐วัน	สำรวจงาน ออกแบบ ประมาณราคา นำเสนอโครงการ

ลายมือชื่อ

(นายอดิศักดิ์ คลีบคล้าย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ บส. ๔

รอบ ๓ เดือน

รอบ ๖ เดือน

รอบ ๑๒ เดือน

ชื่อหน่วยงาน.....อุทสาหกรรมและการโยธา

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข
๑-๑-๑-๒๑-f-o-l	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ ซอยบ้านนางเปลี่ยนแสงนิล	๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้างให้กับเจ้าหน้า ที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ ๒. แจ้งเวียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	กองช่าง	๑. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่..... ๒. บันทึกแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องการตรวจรับการบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน ๔. บันทึกข้อความจากนายกฯ ส่งการกำชับเคร่งครัดคณะกรรมการตรวจสอบการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อความคุ้มครองผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๑. สรุปผลการจัดกิจกรรมอบรม	๑๐๐ %	

<p>๑-๑-๑-๒๒-f-๐-1</p>	<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย บ้านนางเกลี้ยง เอมโอยชู บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑</p>	<p>๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้างให้กับเจ้าหน้า ที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ ๒. แจ้งเวียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหา</p>	<p>๒. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่..... ๒. วันที่ ก.แจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องการตรวจรับการบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน ๔. วันที่ ก.ข้อความจาก นาย ก. ส่งการ ก. ซึ่บ เครื่องวัดคณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่</p>	<p>๑. สรุปผลการจัดกิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>
-----------------------	---	--	--------------------	----------------	---	---	-----------------------------------	--------------

			<p>ในการปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุมงาน ๓. คณะกรรมการตรวจ การจ้าง ต้องบริหาร สัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>๑. วัตถุประสงค์การจัด กิจกรรม ๑๐๐ %</p>	
<p>๑-๑-๑- ๒๓-f-o-l</p>	<p>โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขอย ๖ บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑ ตลอดสาย</p>	<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจ รับงานจ้างให้กับเจ้า หน้าที่และช่างผู้ควบคุม งานก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงานเข้ารับ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ๒. แจ้งเวียนระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจรับ การ บริหารสัญญา ๓. ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำ ผังการควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครบ คลุมกับปริมาณงานที่</p>	<p>๓. ได้จัดกิจกรรม อบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างเมื่อวันที่..... ๒. บันทึกแจ้งเวียน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงาน ของผู้ควบคุมงาน ๔. บันทึกข้อความจาก นายกฯ ส่งการกำชับ เคร่งครัดคณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ต้อง บริหารสัญญาให้เป็น ตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้</p>	<p>๑๐๐ %</p>	<p>๑. วัตถุประสงค์การจัด กิจกรรม</p>			

<p>๑-๑-๑- ๒๔-f-o-l</p>	<p>โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางระบายน้ำ หมู่ ๑ ซอย ๘ คลอง ๘ ตลอดสาย</p>	<p>มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหา ในการปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุมงาน ๓. คณะกรรมการตรวจ การจ้าง ต้องบริหาร สัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>๑. สรุปผลการจัด กิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>	
	<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจ รับงานจ้างให้กับเจ้า หน้าที่และช่างผู้ควบคุม งานก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงานเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ๒. แจ้งเวียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจรับ การ บริหารสัญญา ๓. ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำ ผังการควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครบ</p>				<p>๔. ได้จัดกิจกรรม อบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างเมื่อวันที่..... ๒. วันที่กักแจ้งเวียน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงาน ของผู้ควบคุมงาน ๔. บันทึกข้อความจาก นายกฯ ส่งการกำชับ เคร่งครัดคณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ต้อง บริหารสัญญาให้เป็น ตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด</p>			

<p>๑-๑-๑-๒๕-f-o-l</p>	<p>โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัว U หมู่ที่ ๑ หลังบ้านซอย ๘ สุดซอยถึงคลอง d ๔</p>	<p>คุณกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน</p> <p>๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>	<p>เมษา ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>๕. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่.....</p> <p>๒.บันทึกแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องการตรวจรับการบริหารสัญญา</p> <p>๓.แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน</p> <p>๔.บันทึกข้อความจากนายกฯสั่งการกำชับเคร่งครัดคณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็น</p>	<p>๑. สรุปผลการจัดกิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>	<p>เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>
<p>๑-๑-๑-๒๕-f-o-l</p>	<p>โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัว U หมู่ที่ ๑ หลังบ้านซอย ๘ สุดซอยถึงคลอง d ๔</p>	<p>๑.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้างให้กับเจ้าหน้า ที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้</p> <p>๒.แจ้งเวียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ การบริหารสัญญา</p> <p>๓.ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำ</p>	<p>เมษา ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>๕. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่.....</p> <p>๒.บันทึกแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องการตรวจรับการบริหารสัญญา</p> <p>๓.แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน</p> <p>๔.บันทึกข้อความจากนายกฯสั่งการกำชับเคร่งครัดคณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็น</p>	<p>๑. สรุปผลการจัดกิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>	<p>เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>

		<p>ผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน</p> <p>๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>		<p>ตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>			
<p>๑-๑๑-๒๖-f-๐-1</p> <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านนายพา แก้วโกสุม</p>	<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้างให้กับเจ้าหน้า ที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้</p> <p>๒. แจ้งเวียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ การบริหารสัญญา</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>๖. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่.....</p> <p>๒. บันทึกแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องการตรวจรับการบริหารสัญญา</p> <p>๓. แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน</p> <p>๔. บันทึกข้อความจาก นายช่างสั่งการกำชับเคร่งครัดคณะกรรมการ</p>	<p>๑. สรุปผลการจัดกิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>	

๑-๑.๑-๒๗-f-๐-1	โครงการก่อสร้างรังส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัว U หมู่ที่ ๒จากปลายเหนือจนถึงที่สุด	๑.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้างให้กับเจ้าหน้า ที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการศึกษาอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้	๒.แจ้งเวียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน ๒๕๖๗	กองช่าง	๗. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่.....	๒.บันทึกแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องการตรวจรับการบริหารสัญญา	๓.แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน	๑๐๐ %	๑. สรุปผลการจัดกิจกรรม	การตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา
๓.ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำผังการควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา

๑-๑-๑-๒๘-f-๐-1	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ ๒ ปอฝางลงคลอง d๘	๑.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้างให้กับเจ้าหน้า ที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการศึกษาอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้	เมษายน ๒๕๖๗	กongsang	๘. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่..... ๒.วันที่กแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับการบริหารสัญญา	๑. สรุปผลการจัดกิจกรรมอบรม	๑๐๐ %	
		<p>กับการตรวจรับ การบริหารสัญญา</p> <p>๓.ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน</p> <p>๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>			<p>๔.บันทึกข้อความจาก นายกฯสั่งการกำชับ เครื่องวัดคณะกรรมการ ตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>			

		<p>๒.แจ้งเรียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ การบริหารสัญญา</p> <p>๓.ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำผังการควบคุมงาน</p> <p>ก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน</p> <p>๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา</p>		<p>๓.แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน</p> <p>๔.บันทึกข้อความจาก นายกฤษ์การกำชัย เครื่องคิดเลขกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>		
--	--	---	--	--	--	--

๑-๑-๑-๒๙-f-๐-๒	โครงการปรับปรุงผิวจราจรที่นตฤกสายเกาะสะเตา หมู่ ๒ ตลตตสาย	๑.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้างให้กับเจ้าหน้า ที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ ๒.แจ้งเวียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓.ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน ๓.คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาอย่างเคร่งครัดตามอำนาจหน้าที่ ๔.คณะกรรมการจ้างให้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ๕.เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามสัญญา ๖.เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	มีนาคม ๒๕๖๗	กองช่าง	๙. ได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่..... ๑๐. บันทึกแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องของการตรวจรับการบริหารสัญญา ๑๑.แผนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน ๑๒.บันทึกข้อความจากนายกฯสั่งการกำกับเคร่งครัดคณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ๑๓.เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามสัญญา ๑๔.เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๑. สรุปผลการจัดกิจกรรมอบรม	๑๐๐ %
----------------	---	--	-------------	---------	--	----------------------------	-------


๑-๑๑-๑-๓๐-f-๐-1	โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางผิวจราจร แอสน์พิสัยตัดถนนกรีต หมู่ที่ ๓	๑. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจ รับงานจ้างให้กับเจ้า หน่า ที่และช่างผู้ควา คุมงานก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงานเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ๒. แจ้งเวียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจรับ การ บริหารสัญญา ๓. ช่างควบคุมงาน รับผิดชอบแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำ ผังการควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครบ ครบถ้วนปริมาณงานที่ มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหา ในการปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุมงาน ๓. คณะกรรมการตรวจ การจ้าง ต้องบริหาร สัญญาให้เป็นตาม อำนวยหน้าตามที่ตาม กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา	มีนาคม ๒๕๖๗	กอง่าง	๑๐. ได้จัด กิจกรรมอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันท ๒. บันทึกแจ้งเวียน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงาน ของผู้ควบคุมงาน ๔. บันทึกข้อความจาก นายฯ ส่งการกำกับ ๕. ครงค์วัดคณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ต้อง บริหารสัญญาให้เป็น ตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา	๑. สรุปผลการจัด กิจกรรมอบรม	๑๐๐ %	
-----------------	---	--	----------------	--------	---	--------------------------------	-------	--

<p>๑-๑-๑- ๓๑-f-0-l</p>	<p>โครงการก่อสร้างรางส่ง น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัว บ บริเวณหลัง ศาลากลางหมู่บ้าน ตลอดสาย หมู่ที่ ๔</p>	<p>๑.จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจ รับงานจ้างให้กับเจ้า หน้า ที่และช่างผู้ควบคุม งานก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงานเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ๒.แจ้งเวียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจรับ การ บริหารสัญญา ๓.ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำ ผังการควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครบ คลุมกับปริมาณงานที่ มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหา ในการปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุมงาน ๓.คณะกรรมการตรวจ การจ้าง ต้องบริหาร สัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>๑๑. ได้จัด กิจกรรมอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๒.บันทึกแจ้งเวียน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓.แผนการปฏิบัติงาน ของผู้ควบคุมงาน ๔.บันทึกข้อความจาก นายกฯสั่งการกำชับ เคร่งครัดคณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ต้อง บริหารสัญญาให้เป็น ตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>๑. สรุปผลการจัด กิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>
----------------------------	--	---	------------------------	----------------	---	--	--------------

	<p>เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>๑๒. ได้จัดทำ กิจกรรมอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๒. บันทึกแจ้งเวียน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงาน ของผู้ควบคุมงาน ๔. บันทึกข้อความจาก นายกฯสั่งการกำชับ เคร่งครัดคณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ต้อง บริหารสัญญาให้เป็น ตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง</p>	<p>๑๑. สรุปผลการจัด กิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>
<p>๑-๑.๑- ๓๒-f-๐-1</p>	<p>โครงการก่อสร้างส่ง น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยูพร้อมฝาปิด บริเวณคลอง d๘ ถึง ศาลาบ้านหนองหมูหมู่ ที่ ๔</p>	<p>๑.จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจ รับงานจ้างให้กับเจ้า หน้า ที่และช่างผู้ควบคุม งานก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงานเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ๒.แจ้งเวียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจรับ การ บริหารสัญญา ๓.ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำ ผังการควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครบ คลุมกับปริมาณงานที่ มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหา ในการปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุมงาน</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>๑๒. ได้จัดทำ กิจกรรมอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๒. บันทึกแจ้งเวียน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงาน ของผู้ควบคุมงาน ๔. บันทึกข้อความจาก นายกฯสั่งการกำชับ เคร่งครัดคณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ต้อง บริหารสัญญาให้เป็น ตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติตามให้ถูกต้อง</p>	<p>๑๑. สรุปผลการจัด กิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>

<p>๑-๑-๑- ๓๓-f-o-l</p>	<p>โครงการปรับปรุง ถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลท์ติก หมู่ที่ ๓ รอยเข้าวัดบึงเคียน</p>	<p>๓. คณะกรรมการตรวจ การจ้าง ต้องบริหาร สัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>กองช่าง</p>	<p>เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	<p>๑. สรุปผลการจัด กิจกรรมอบรม</p>	<p>๑๐๐ %</p>
		<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจ รับงานจ้างให้กับเจ้า หน้าที่และช่างผู้ควบคุม งานก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงานเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ๒. แจ้งเวียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจรับ การ บริหารสัญญา ๓. ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำ ผังการควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครบ คลุมกับปริมาณงานที่ มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหา</p>		<p>๑๓. ได้จัด กิจกรรมอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๒. บันทึกแจ้งเวียน ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการตรวจรับ การบริหารสัญญา ๓. แผนการปฏิบัติงาน ของผู้ควบคุมงาน ๔. บันทึกข้อความจาก นายกฯ ส่งการกำชับ เคร่งครัดคณะกรรมการ การตรวจจ้าง ต้อง บริหารสัญญาให้เป็น ตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง</p>			

		<p>ในการปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการการตรวจ การจ้าง ต้องบริหาร สัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>			<p>เป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา</p>	
--	--	---	--	--	---	--

ลายมือชื่อ

 (นายอดิศักดิ์ คล้าย)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปีกเตียน
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ/อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายใต้การพิจารณา		(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีดำเนินการ/ดำเนินการสำหรับปีถัดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๑-๑-๒๑-๐-1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ชอย บ้านนางเปลี่ยนแสงนิล	๑.ในกระบวนการก่อสร้างและตรวจรับงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับงานละเอียดไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ ตามร.ข้อ ๑๓๒,๑๓๘	๕	๒๐ สูง	๑.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าทีและช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้	สามารถควบคุมให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	๑	๔ กลาง	ลดลงจากระดับสูงคงเหลือในระดับกลาง	-	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา รวมถึงการกำหนดหน้าที่การควบคุมงาน และการ		

	<p>๒. ผู้ควบคุมงานไม่จัดทำบันทึกการควบคุมงานประจำวัน โดยละเอียด ไม่มีการถ่ายภาพประกอบ การควบคุมงาน หรือไม่ได้ควบคุมงานจริง</p> <p>๓. ในกรณีตรวจรับงาน คณะกรรมการตรวจรับงานไม่เคยเห็นสถานที่ก่อสร้างไม่เคยไปดูสถานที่ก่อสร้างงานจริงแต่ทำการตรวจรับงานตามผู้ควบคุมงานเสนอ</p>															<p>๒. แจ้งเรียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับการบริหารสัญญา</p> <p>๓. ช่างควบคุมงานกำหนดแผนการปฏิบัติงาน และจัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุม กับปริมาณงานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน</p> <p>๓. คณะกรรมการตรวจรับงานจำเป็นต้องบริหารสัญญาให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย</p>		<p>บริหารสัญญาที่ถูกต้องและเป็นตัวชี้วัดในข้อตกลงการปฏิบัติราชการ</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	---

๑-๑-๒๒-๐-1	โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ขยาย บ้านนางเกี๋ยง เอ็มโอดีชู่ บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑	๑. ในกระบวนการก่อสร้างและตรวจรับงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงาน และ คณะกรรมการตรวจรับ งานละเอียดไม่ปฏิบัติตาม หน้าที่ ตาม หน้าที่ ตาม หน้าที่ ตาม ๑๗๖,๑๗๘ ๒. ผู้ควบคุมงานไม่จัดทำ บันทึกการควบคุมงาน ประจำวัน โดยละเอียด ไม่เฝ้าสภาพถ่าย ประกอบการ	๔	๕	๒๐ สูง	กำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	สามารถควบคุมให้ ความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	๑	๕	๔ กลาง	ลดลงจากระดับสูง ในระดับ กลาง	จัดกิจกรรมอบรมให้ เพิ่มเติมการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด หน้าที่การ ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตามระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ ปฏิบัติ ราชการ
------------	--	---	---	---	--------	--	--	---	---	--------	------------------------------	---

	ควบคุมงาน หรือมิได้ ควบคุมงาน จริง ๓. ในกร ตรวจรับงาน คณะกรรมการ การตรวจรับ งานไม่เคย เห็นสถานที่ ก่อสร้าง ไม่ เคยไปดู สถานที่ ก่อสร้างงาน จริงแต่ทำ การตรวจรับ งานตามผู้ ควบคุมงาน เสนอ								๓. ช่างควบคุม งานกำหนด แผนการ ปฏิบัติงาน และจัดทำผัง การควบคุม งานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุม กับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหา ในการ ปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุม งาน ๓. คณะกรรม การตรวจการ จ้างต้อง บริหารสัญญา ให้เป็นตามอ่า นาจหน้าที่ ตามที่ กฎหมาย กำหนดเพื่อ ควบคุมผู้ รับจ้างให้ ปฏิบัติงานเป็นไป ถูกต้องเป็นไป ตามรูปแบบ
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๑-๑-๒๓-f-๐-(โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย๒ บ้านหนองทราย หมู่ที่ ๑ ต.ลวดลาย	๑.ในกระบวนการก่อสร้างและตรวจรับงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานและ คณะกรรมการตรวจรับงานและเลขไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ ตามร.บ.ชื่อ ๑๗,๑๓๘ ๒.ผู้ควบคุมงานไม่จัดทำบันทึกการควบคุมงานประจำวัน ประจำวัน โดยละเอียด ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการควบคุมงาน หรือมีได้ ควบคุมงานจริง	๔	๕	๒๐	๒๐	สูง	๑.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าทีและช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ ๒.แจ้งเวียนระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ การบริหาร การศึกษา ๓.ช่างควบคุมงานกำหนดแผนการปฏิบัติงาน และจัดทำผัง	สามารถควบคุมความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	๑	๔	๔	กลาง	ลดลงจากระดับสูง คงเหลือในระดับกลาง	-	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร สัญญา รวมถึงการกำหนดหน้าที่การควบคุมงาน และการบริหาร สัญญาที่ถูกต้องตามระเบียบเป็นต้นไว้ใน ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
--------------	--	---	---	---	----	----	-----	---	--	---	---	---	------	------------------------------------	---	---

๑-๑-๒๔-f-๐-1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต	๑.ในโครงการรับงานคณะกรรมาการตรวจรับงานที่ไม่เคยเห็นสถานที่ก่อสร้างไม่เคยไปดูสถานที่ก่อสร้างงานจริงแต่ทำการตรวจรับงานตามที่อยู่ควบคุมงานเสนอ	๓.ในการตรวจสอบคุณสมบัติของงานที่มืออยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน ๓.คณะกรรมการการตรวจการจ้างต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	๒๐ สูง	๕	๔	๒๐	๕	๔	๑	๔	๔	กลาง	๔	ถึงลงจากระดับสูงคงเหลือ	-	จัดกิจกรรมให้ อบรมผู้ เพิ่มเติมการ
--------------	---------------------------	---	---	--------	---	---	----	---	---	---	---	---	------	---	-------------------------	---	--

เสริม เหล็ก พร้อม ราง ระบาย น้ำ หมู่ ๑ ซอย ๘ ลงคลอง d ๙ ตลอด สาย	ก่อสร้าง ผู้ ควบคุมงาน และ คณะกรรมการ ตรวจรับ งานละเอียดไม่ ปฏิบัติตาม หน้าที่ ตาม รบ.ข้อ ๑๗๖,๑๗๘ ๒.ผู้ควบคุม งานไม่จัดทำ บันทึกการ ควบคุมงาน ประจำวัน โดยละเอียด ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการ ควบคุมงาน หรือมิได้ ควบคุมงาน จริง ๓.ในการ ตรวจรับงาน คณะกรรมการ การตรวจรับ งานไม่เคย เห็นสถานที่ ก่อสร้าง ไม่ เคยไปดู	รับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่ และช่างผู้ ควบคุมงาน ก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงาน เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มพูนองค์ ความรู้ ๒.แจ้งเวียน ระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับ การตรวจรับ การบริหาร สัญญา ๓.ช่างควบคุม งานกำหนด แผนการ ปฏิบัติงาน และจัดทำผัง การควบคุม งานก่อสร้างไว้ ให้ครบคลุม กับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหา ในการ ปฏิบัติงานของ	อยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้	อยู่ในระดับ กลาง	ปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด หน้าที่การ ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตาม ระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ ปฏิบัติ ราชการ
--	--	---	-----------------------------	---------------------	---

ถึงคลอง d ๙	รบ. ชื่อ ๑๗๖,๑๗๘ ๒. ผู้ควบคุม งานไม่จัดทำ บันทึกการ ควบคุมงาน ประจำวัน โดยละเอียด ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการ ควบคุมงาน หรือมิได้ ควบคุมงาน จริง ๓. ในกร ตรวจรับงาน คณะกรรมการ การตรวจรับ งานไม่เคย เห็นสถานที่ ก่อสร้างไม่ เคยไปดู สถานที่ ก่อสร้างงาน จริงแต่ทำ การตรวจรับ งานตามผู้ ควบคุมงาน เสนอ	เพิ่มพูนองค์ ความรู้ ๒. แจ้งเวียน ระเบียบ กฎหมาย ที่ เกี่ยวข้องกับ การตรวจรับ การบริหาร สัญญา ๓. ช่างควบคุม งานกำหนด แผนการ ปฏิบัติงาน และจัดทำผัง การควบคุม งานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุม กับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหา ในกร ปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุม งาน ๓. คณะกรรม การตรวจการ จ้างต้อง บริหารสัญญา ให้เป็นตามอ นาจหน้าที่	ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตาม ระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ ปฏิบัติ ราชการ				
----------------	--	---	--	--	--	--	--

	ไม่มีภาพถ่าย	ประกอบการทำงาน	หรือมิได้	ควบคุมงาน	จริง	๓.ในการ	ตรวจรับงาน	คณะกรรมการ	การตรวจรับ	งานไม่เคย	เห็นสถานที่	ก่อสร้างไม่	เคยไปดู	สถานที่	ก่อสร้างงาน	จริงแต่ทำ	การตรวจรับ	งานตามที่ผู้	ควบคุมงาน	เสนอ								ปฏิบัติ ราชการ		
	การบริหาร	สัญญา	๓.ช่างควบคุม	งานกำหนด	แผนการ	ปฏิบัติงาน	และจัดทำผัง	การควบคุม	งานก่อสร้างไว้	ให้ครอบคลุม	กับปริมาณ	งานที่มีอยู่จริง	เพื่อลดปัญหา	ในการ	ปฏิบัติงานของ	ช่างผู้ควบคุม	งาน	๓.คณะกรรมการ	การตรวจการ	จ้างตั้ง	บริหารสัญญา	ให้เป็นตามเอา	นาจหน้าที่	ตามที่	กฎหมาย	กำหนดเพื่อ	ควบคุมผู้	รับจ้างให้	ปฏิบัติงานให้	ถูกต้องเป็นไป

<p>น้ำ หมู่ ๒ บ่อฝางลง คลอง ๑๘</p>	<p>ก่อสร้าง ผู้ ควบคุมงาน และ คณะกรรมการกา รตรวจรับ งานละเอียดไม่ ปฏิบัติตาม หน้าที่ ตาม ร.บ.ข้อ ๑๗๖,๑๗๘ ๒ ผู้ควบคุม งานไม่จัดทำ บันทึกการ ควบคุมงาน ประจำวัน โดยละเอียด ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการ ควบคุมงาน หรือมีได้ ควบคุมงาน จริง ๓.ในการ ตรวจรับงาน คณะกรรมการ การตรวจรับ งานไม่เคย เห็นสถานที่ ก่อสร้าง ไม่ เคยไปดู</p>	<p>รับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่ และผู้ ควบคุมงาน ก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงาน เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มพูนองค์ ความรู้ ๒.แจ้งเวียน ระเบียบ กฎหมาย ที่ เกี่ยวข้องกับ การตรวจรับ การบริหาร สัญญา ๓.ช่างควบคุม งานกำหนด แผนการ ปฏิบัติงาน และจัดทำผัง การควบคุม งานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุม กับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหา ในการ ปฏิบัติงานของ</p>	<p>อยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้</p>	<p>อยู่ในระดับ กลาง</p>	<p>ปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด หน้าที่การ ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตาม ระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ ปฏิบัติ ราชการ</p>
--	--	---	-------------------------------------	-----------------------------	---

		สถานที่ ก่อสร้างงาน จริงแต่ทำ การตรวจรับ งานตามที่มีผู้ ควบคุมงาน เสนอ						ช่างผู้ควบคุม งาน ๓.คณะกรรมการ การตรวจการ จ้างต้อง บริหารสัญญา ให้เป็นตามอำนาจ หน้าที่ ตามที่ กฎหมาย กำหนดเพื่อ ควบคุมผู้ รับจ้างให้ ปฏิบัติงานไม่ ถูกต้องเป็นไป ตามรูปแบบ รายการและ สัญญา	สามารถ ควบคุมให้ ความเสี่ยง อยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้	๑	๔	๔ กลาง	ลดลงจาก ระดับสูง คงเหลือ ในระดับ กลาง	-	จัดกิจกรรม อบรมให้ ความรู้ เพิ่มเติมการ ปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด หน้าที่การ
๑- ๑-๑- ๒๔-f- ๐-l	โครงการ ปรับปรุง ฝัวจจร หินคลุก สายเกาะ สะพาน หมู่ ๒ ตลอด สาย	๑.ใน กระบวนการ ก่อสร้างและ ตรวจรับงาน ก่อสร้าง ผู้ ควบคุมงาน และ คณะกรรมการ ตรวจรับ งานและเคยไม่ ปฏิบัติตาม หน้าที่ ตาม	๔	๕	๕๐ สูง			๑.จัดอบรมให้ ความรู้ เกี่ยวกับ หลักการตรวจ รับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่ และช่างผู้ ควบคุมงาน ก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงาน เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อ	สามารถ ควบคุมให้ ความเสี่ยง อยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้	๑	๔	๔ กลาง	ลดลงจาก ระดับสูง คงเหลือ ในระดับ กลาง	-	จัดกิจกรรม อบรมให้ ความรู้ เพิ่มเติมการ ปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด หน้าที่การ

	รบ.ชื่อ ๑๗๖,๑๗๘ ๒.ผู้ควบคุม งานไม่จัดที่ บันทึกการ ควบคุมงาน ประจำวัน โดยละเอียด "ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการ ควบคุมงาน หรือมีได้ ควบคุมงาน จริง ๓.เนกา ตรวจสอบงาน คณะกรรม การตรวจรับ งานไม่เคย เห็นสถานที่ ก่อสร้าง ไม่ เคยไปดู สถานที่ ก่อสร้างงาน จริงแต่ทำ การตรวจรับ งานตามผู้ ควบคุมงาน เสนอ															เพิ่มพูนองค์ ความรู้ ๒.แจ้งเวียน ระเบียบ กฎหมาย ที่ เกี่ยวข้องกับ การตรวจรับ การบริหาร สัญญา ๓.ช่างควบคุม งานกำหนด แผนการ ปฏิบัติงาน และจัดทำผัง การควบคุม งานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุม กับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหา ในการ ปฏิบัติงานของ ช่างผู้ควบคุม งาน ๓.คณะกรรมการ การตรวจการ จ้างต้อง บริหารสัญญา ให้เป็นตามอ่า นาจอหน้าที่	ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตาม ระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ ปฏิบัติ ราชการ
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

๑-๑-๓๐-f-๐-1	โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางผิวจราจร แอสฟัลท์ ดิกลคอนกรีต หมู่ที่ ๓	๑. ในกระบวนการก่อสร้างและตรวจรับงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการกา รตรวจรับงาน ตามระเบียบไม่ ปฏิบัติตาม หน้าที่การ งาน ๑๗๖,๑๗๘ ๒. ผู้ควบคุม งานไม่จัดทำ บันทึกการ ควบคุมงาน ประจำวัน โดยละเอียด	๔	๕	๒๐ สูง	ตามที่ กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้ รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ ถูกต้องเป็นไป ตามรูปแบบ รายการและ สัญญา	๑	๕	๕ กลาง	ลดลงจาก ระดับสูง คงเหลือ ในระดับ กลาง	จัดกิจกรรม อบรมให้ ความรู้ เพิ่มเติมการ ปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด หน้าที่การ ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตาม ระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ
--------------	--	---	---	---	-----------	--	---	---	-----------	---	--

	<p>ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการควบคุมงาน หรือมีได้ ควบคุมงานจริง</p> <p>๓.ในการตรวจรับงาน คณะกรรมการ การตรวจรับงานไม่โดยเห็นสถานที่ก่อสร้างไม่ เคยไปดู สถานที่ก่อสร้างงานจริงแต่ทำ การตรวจรับงานตามผู้ที่ควบคุมงานเสนอ</p>				<p>การบริหารสัญญา</p> <p>๓.ช่างควบคุมงานกำหนดแผนการปฏิบัติงาน และจัดทำผัง การควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครบ คม กับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน</p> <p>๓.คณะกรรมการ การตรวจการจ้างต้อง บริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ ตามที่ กฎหมาย กำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ ถูกต้องเป็นไป</p>	<p>ปฏิบัติราชการ</p>
--	--	--	--	--	---	----------------------

๑-	โครงการ	๑.ใน	๔	๕	๒๐	ตามรูปแบบ รายการและ สัญญา	๑	๕	๕	ลดลงจาก ระดับสูง คงเหลือ ในระดับ กลาง	-			จัดกิจกรรม อบรมให้ ความรู้ เพิ่มเติมการ ปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด หน้าที่การ ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตาม ระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ ปฏิบัติ ราชการ	
๑-๑-	ก่อสร้าง	กระบวนการ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.จัดอบรมให้ ความรู้ เกี่ยวกับ หลักการตรวจ รับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่ และช่างผู้ ควบคุมงาน ก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงาน เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มพูนองค์ ความรู้ ๒.แจ้งเวียน ระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ตรวจรับ การบริหาร สัญญา ๓.ช่างควบคุม งานกำหนด แผนการ ปฏิบัติงาน และจัดทำผัง	๑	๕	๕	สามารถ ควบคุมให้ ความเสีย ยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้					
๑-๑-๑-	วางผังน้ำ	ก่อสร้างและ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-	คอนกรีต	ก่อสร้างผู้	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-	เสริม	ควบคุมงาน	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-	เหล็กรูป	และ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	ตัว u	คณะกรรมการ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	บริเวณ	ตรวจรับ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	หลัง	งานและยังไม่	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	ศาลา	ปฏิบัติตาม	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	กลาง	หน้าที่ ตาม	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	หมู่บ้าน	รูป.ข้อ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	ตลอด	๑๓๒,๑๓๘	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	สาย หมู่	๒.ผู้ควบคุม	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-	ที่ ๔	งานไม่จัดทำ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-		บันทึกการ	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-		ควบคุมงาน	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-		ประจำวัน	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-๑-		โดยละเอียด	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-		ไม่มีภาพถ่าย	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-		ประกอบกร	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-		ควบคุมงาน	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-		หรือมิได้	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-		ควบคุมงาน	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕
๑-		จริง	๑.ใน	๕	๒๐	๑.ใน	๕	๕	๕	๒๐	๕	๕	๕	๕	๕

๑-๑-๓๒-๐-๑	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีต	๑. ในกระบวนการก่อสร้างเห็นสถานที่ก่อสร้างไม่เคยไปดูสถานที่ก่อสร้างงานจริงแต่ทำการตรวจรับงานตามผู้ควบคุมงาน	๓. ในการตรวจรับงานไม่คอยเห็นสถานที่ก่อสร้างไม่เคยไปดูสถานที่ก่อสร้างงานจริงแต่ทำการตรวจรับงานตามผู้ควบคุมงานเสนอ	๔	๕	๒๐ สูง	๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจ	สามารถควบคุมให้ความเสี่ยง	๑	๔	๔ กลาง	ลดลงจากระดับสูงลงเหลือ	-	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมการ
			การควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน	๓. คณะกรรมการการตรวจการจ้างต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา	สามารถควบคุมให้ความเสี่ยง	๑	๔	๔ กลาง	ลดลงจากระดับสูงลงเหลือ	-	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมการ			

เสริม เหล็กกรุบ ตัวยู พร้อมฝา ปิด บริเวณ คลอง d๔ ถึง ศาลา บ้าน หนองหมู หมู่ที่ ๔	ก่อสร้าง ผู้ ควบคุมงาน และ คณะกรรมการ ตรวจรับ งานและเลขไม่ ปฏิบัติตาม หน้าที่ ตาม ร.บ.ชื่อ ๑๗๖,๑๗๘ ๒.ผู้ควบคุม งานไม่จัดทำ บันทึกการ ควบคุมงาน ประจำวัน โดยละเอียด ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการ ควบคุมงาน หรือไม่ได้ ควบคุมงาน จริง ๓.ในการ ตรวจรับงาน คณะกรรมการ การตรวจรับ งานไม่เคย เห็นสถานที่ ก่อสร้าง ไม่ เคยไปดู	รับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่ และช่างผู้ ควบคุมงาน ก่อสร้าง หรือ ส่งพนักงาน เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มพูนองค์ ความรู้ ๒.แจ้งเวียน ระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับ การตรวจรับ การบริหาร สัญญา ๓.ช่างควบคุม งานกำหนด แผนการ ปฏิบัติงาน และจัดทำผัง การควบคุม งานก่อสร้างไว้ ให้ครบ คคม กับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหา ในการ ปฏิบัติงานของ	อยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้	อยู่ในระดับ กลาง			ปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหาร สัญญา รวมถึงการ กำหนด ควบคุมงาน และการ บริหาร สัญญาที่ ถูกต้องตาม ระเบียบเป็น ตัวชี้วัดใน ข้อตกลงการ ปฏิบัติ ราชการ
---	--	---	-----------------------------	---------------------	--	--	---

๑-๑-๓๓-๐-๑	โครงการปรับปรุงสถานสภาพทางกายภาพ อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์	สถานที่ก่อสร้างงานจริงแต่ทำ การตรวจรับงานตามที่ได้ควบคุมงานเสนอ	๑. ในกระบวนการก่อสร้างและตรวจรับงานก่อสร้างผู้ควบคุมงานและ คณะกรรมการตรวจรับงานและ คณะกรรมการตรวจรับงานและ	๔	๕	๒๐ สูง	๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ	สามารถควบคุมความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	๑	๕	๕ กลาง	ลดลงจากระดับสูงคงเหลือ ในระดับ กลาง	-	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา รวมถึงการกำหนด หน้าที่การ
------------	--	---	--	---	---	--------	--	--	---	---	--------	-------------------------------------	---	---

<p>รบ.ชื่อ</p> <p>๑๗๖,๑๗๘</p> <p>๒.ผู้ควบคุมงานที่ไม่จัดทำบันทึกการควบคุมงานประจำวัน</p> <p>โดยละเอียด</p> <p>ไม่มีภาพถ่ายประกอบการควบคุมงานหรือมิได้ควบคุมงานจริง</p> <p>๓.ในการตรวจรับงานคณะกรรมการการตรวจรับงานไม่เคยเห็นสถานที่ก่อสร้างไม่เคยไปดูสถานที่ก่อสร้างงานจริงแต่ทำการตรวจรับงานตามที่ผู้ควบคุมงานเสนอ</p>	<p>เพิ่มพูนองค์ความรู้</p> <p>๒.แจ้งเรียนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับการบริหารสัญญา</p> <p>๓.ช่างควบคุมงานกำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริงเพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ควบคุมงาน</p> <p>๓.คณะกรรมการการตรวจรับจ้างต้องบริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่</p>	<p>ควบคุมงานและการบริหารสัญญาที่ถูกต้องเป็นตัวชี้วัดในข้อตกลงการปฏิบัติราชการ</p>							
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ที่ พบ ๓๔๘๐๑/๒๖๖

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรื่องเดิม

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐ ทั้งนี้ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว จึงขอเสนออนุมัติผู้รับผิดชอบบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยง
- ติดตามและประเมินผลของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กฎหมายและระเบียบปฏิบัติ

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการ ความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อเสนอแนะและพิจารณา

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยโปรดพิจารณาลงนามตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ที่/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ที่แนบมาพร้อมนี้ และแจ้งคำสั่งดังกล่าวต่อคณะกรรมการทุกท่านเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามตามคำสั่งฯ

ลงชื่อ

(นางสาวนภัทร อินทรพงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ

ลงชื่อ

(นางสาววรรณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

-พิจารณาแล้ว

พิจารณาอนุมัติ

ไม่พิจารณาอนุมัติเพราะ.....

ลงชื่อ

(นายสมชาย สุขศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน
ที่ ก.บ.บ./๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๒ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐต้องรักษา
วินัยการเงินการคลัง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย จึงมี พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔
การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๓๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การ
ควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ และอาศัยอำนาจตาม
มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.
๒๕๖๒ ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ การบริหารจัดการความเสี่ยงของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ๑ | กรรมการ |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ๒ | กรรมการ |
| ๔. เลขาฯ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน | กรรมการ |
| ๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ
หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า
ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ คือ

๑.ศึกษา ทบทวน และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมี
ต่อองค์กร ทั้งความเสี่ยงจากภายในนอกและภายในองค์กร โดยครอบคลุมไม่ต่ำกว่า ๖ ประการ คือ

- | | |
|--|-----|
| ๑.๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) | = S |
| ๑.๒ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) | = F |
| ๑.๓ ความเสี่ยงด้านดำเนินงาน (Operation Risks) | = O |
| ๑.๔ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks) | = L |
| ๑.๕ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) | = T |
| ๑.๖ ความเสี่ยงด้านการรายงาน (Reporting Risks) | = R |

๒. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน เพื่อ
พิจารณาลงนาม

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน มาใช้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ มีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วน โดยมีการกำหนด กระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

๒. วิเคราะห์ ระบุเหตุการณ์และประเมินความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน เช่น

๒.๑ ความเสี่ยงที่พบจากการควบคุมภายใน ที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด มาพิจารณาดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุมป้องกัน หรือลดความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาด ที่อาจเกิดขึ้น หรือ หากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๒.๒ วิเคราะห์ความเสี่ยง จากแผนการดำเนินงานประจำปี แต่ละยุทธศาสตร์

๓. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี / บัญชีความเสี่ยง

๔. สำนัก/กอง รายงานความเสี่ยงทุกไตรมาส โดย Center เป็นผู้รวบรวมและรายงานทุก ๖ เดือน

๕. สรุปผลการดำเนินงานจากการบริหารความเสี่ยงประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖. ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และสรุปความเสี่ยงที่ต้องนำไปดำเนินการในปีต่อไป

๗. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร รวมทั้งทัศนคติของ

บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และประสานงานกับสำนัก/กอง/งานที่รับผิดชอบ และเกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงในแต่ละปี

๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด ตามคำสั่งดังกล่าว

ข้างต้น หากมีปัญหาอุปสรรคใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(นายสมชาย สุขศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

นายสมชาย สุขศรี
นายก อบจ.ปทุมธานี
นายก อบจ.ปทุมธานี
นายก อบจ.ปทุมธานี

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน
ที่ ๖๖๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศใช้ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน เป็นหน่วยงานของรัฐ ตาม(๖) ของหลักเกณฑ์นี้ ซึ่งหลักเกณฑ์กำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากปีที่กระทรวงการคลัง ประกาศเป็นต้นไป ซึ่งมีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ที่ ๕๕๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงอาศัยความตามคำสั่ง ในข้อ ๖. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

๒. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

๓. ผู้อำนวยการกองคลัง

๔. ผู้อำนวยการกองช่าง

๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๖. นางอุไร รักษาชล

๗. นางสาวกัญญ์จิรากร พ่วงเกกา

๘. นางสาวสุจิตตรา เหลืองอร่าม

๙. จำเอกธิรธนา เศรษฐนนท์

๑๐. นางสาวกรภัทร หอมแมน

๑๑. นางสาวอรพรรณ มีผล

๑๒. นางสาวทริกา สุขเมือง

๑๓. จำเอกโอภาส หมื่นศรี

๑๔. นางสาวจันทิมา สนใจ

๑๕. นางสาวอารีย์ โพบำรุง

ประธานคณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน/เลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้คณะทำงาน

๓. กำหนดกลยุทธ์โครงสร้างของการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร ตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

๔. กำหนดวงเงินหรือประเภทของกิจกรรมตามความเสี่ยงเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

๕. กำกับดูแล ตลอดจนทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ และวิธีปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงนำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม

๖. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ภายใต้หลักเกณฑ์ฯ ทั้ง ๒ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



(นายสมชาย สุขศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ที่ ๑๖๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด

.....
ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์
ที่ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความ
ในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่
กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนภัทร อินทรพวงษ์ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอุไร รักษาชล | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุจิตตร เหลืองอร่าม | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกัญญ์จิรากร พวงเกกา | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นายชูเกียรติ เนียมจันทร์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ | กรรมการ |
| ๖. จำเอกโอภาส หมั่นศรี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวธนกร นิลเดือน | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของ
สำนักปลัด เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความ
เสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการบริหารจัดการความเสี่ยงแล้วรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยหากมีปัญหา
อุปสรรคใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที่

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(นายสมชาย สุขศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

